



GRADSKA KNJIŽNICA
GRADA DONJEG MIHOLJCA

IZVJEŠĆE O RADU ZA
2021. GODINU

Gradska knjižnica Grada Donjeg Miholjca
Trg Ante Starčevića 22
Donji Miholjac
Tel: 031 631 746

E- mail: ravnatelj@gkgdm.hr
Web: www.gkgdm.hr

SADRŽAJ

1 UVOD.....	3
2 KNJIŽNIČNI PROSTOR I OPREMA KNJIŽNICE.....	3
3 DJELATNICI I RADNO VRIJEME.....	4
4 NABAVA I FOND KNJIŽNICE	5
5 KORISNICI KNJIŽNICE	6
6 AKTIVNOSTI I USLUGE	6
7 OSTALO.....	9
8 ZAKLJUČAK	11

1 UVOD

Gradska knjižnica Grada Donjeg Miholjca (u daljnjem tekstu Knjižnica) ustanova je koja svojim korisnicima osigurava pristup znanju, informacijama, cjeloživotnom učenju, pruža knjižnične usluge te ima važnu ulogu u poticanju i promicanju čitanja omogućujući pristup širokom spektru znanja, ideja i mišljenja.

Cilj Knjižnice je afirmirati se kao kulturno-informacijski centar koji će stanovnicima Donjeg Miholjca i okolnih područja nuditi pristup znanju, informacijama i raznovrsnim kulturnim sadržajima. U okviru naših mogućnosti trudimo se udovoljiti potrebama i zahtjevima naših korisnika u najvećoj mogućoj mjeri. Korisnici Knjižnice prepoznaju i cijene rad i trud koji se kontinuirano ulaže u poslovanje i razvijanje Knjižnice: od ophođenja s korisnicima, komunikacije s vanjskim partnerima, novih usluga i sadržaja pa sve do uređenja prostora.

Knjižnica vrši usluge za sve članove s područja Grada Donjeg Miholjca i svih gravitirajućih mjesta te stalno teži poboljšanju kvalitete svojih usluga i sadržaja za sve vrste korisnika, prati potrebe svojih korisnika te razvija svoje programe i usluge sukladno mogućnostima. Sustavno se radi na stvaranju i jačanju čitateljskih navika, posebno najmlađih korisnika, podupiranju obrazovanja i cjeloživotnog učenja, razvijanju ponude kulturnih, edukativnih i zabavnih programa, poticanju mašte i kreativnosti, razvijanju svijesti o kulturnom naslijeđu te o knjižnici kao mjestu na kojem se provodi i slobodno vrijeme.

Knjižnica se trenutno nalazi u privremenom prostoru u koji je preseljena u srpnju 2021. godine, zbog radova na zgradi Knjižnice. Budući da se trenutno nalazimo u puno manjem prostoru, na policama dostupnim korisnicima nalazi se samo jedan mali dio knjižničnog fonda. Ostatak fonda nalazi se u kutijama na privremenoj dislociranoj lokaciji gdje će biti do povratka u adaptiranu i uređenu knjižnicu.

2 KNJIŽNIČNI PROSTOR I OPREMA KNJIŽNICE

Službe i usluge Knjižnice sistematizirane su kroz nekoliko odjela:

- odjel za odrasle,
- dječji odjel,
- odjel za mlade,
- čitaonica.

Navedena sistematizacija knjižnice vrijedi za prostor knjižnice koji se trenutno adaptira i uređuje. S obzirom na prostor u kojem se knjižnica trenutno nalazi, a koji je puno manji od našeg prostora, nismo u mogućnosti organizirati poslovanje knjižnice kroz navedene odjele.

Knjižnica raspolaže s dva računala za djelatnike te četiri računala predviđena za potrebe korisnika, a koja će biti postavljena na za to predviđena mjesta po povratku u uređeni i adaptirani prostor Knjižnice. Računala predviđena za korisnike trenutno su izvan uporabe jer u privremenoj knjižnici nemamo prostor za njih. Također, knjižnica raspolaže sa službenim prijenosnim računalom, projektorom i platnom, tintnim i laserskim printerom.

Poslovanje Knjižnice automatizirano je od 2018. godine. Knjižnični program MetelWin redovito se nadograđuje i ažurira. Korisnicima je omogućeno računalno pretraživanje kataloga. Stanje u katalogu Knjižnice trenutno nije relevantno budući da je, u privremenom prostoru u kojem se nalazimo, tek mali dio fonda na raspolaganju korisnicima za posudbu. Ostatak se, kao što je već navedeno, nalazi na dislociranoj lokaciji i nije i neće biti dostupan do povratka u prostor Knjižnice.

Internet stranica te profili knjižnice na društvenim mrežama (Facebook, Instagram) redovito se ažuriraju te omogućuju korisnicima brže i jednostavnije praćenje novosti u Knjižnici.

Kao što je već spomenuto, prostor Knjižnice trenutno se adaptira i uređuje te ulaganja u opremanje prostora slijede iduće godine.

3 DJELATNICI I RADNO VRIJEME

U Knjižnici su zaposlena dva djelatnika: ravnateljica (VSS) te knjižničar (VSS – od svibnja 2020.).

Iako knjižnica ima samo dva zaposlena, oni obavljaju financijske i pravne poslove, poslove katalogizatora, voditelja odjela, voditelja korisničkih programa, rad s medijima, poslove nabave, vođenja zavičajne zbirke, rad s korisnicima, poslove knjižničara informatora, poslove uređenja i održavanja knjižničkog prostora i opreme. Tijekom 2021. godine djelatnici knjižnice, osim već nabrojanih poslova, morali su preseliti kompletnu knjižnicu, odabrati mali dio fonda koji će ostati dostupan korisnicima, pakirati više od 28000 knjiga u kutije, pripremiti i srediti privremeni prostor knjižnice i još niz poslova koje je bilo potrebno napraviti kako bi knjižnica funkcionirala u privremenom prostoru.

Radno vrijeme Knjižnice za korisnike je ponedjeljak, srijeda i petak od 8:00 do 15:00h te utorak i četvrtak od 13:00 do 19:00h. Ljetno radno vrijeme knjižnice bilo je: ponedjeljak, srijeda i petak od 8:00 do 14:00h te utorak i četvrtak od 14:00 do 20:00h. Također, radno vrijeme se prilagođavalo sukladno stručnim sastancima, stručnim usavršavanjima, seminarima, webinarima, godišnjim odmorima ili bolovanjima.

U vrijeme kad Knjižnica nije otvorena za korisnike, obavljaju se poslovi uređenja i održavanja knjižničkog prostora, razni administrativni poslovi, dogovori i planiranja vezano uz poslovanje, poslovi nabave i obrade knjižnične građe, planiranje radionica i različitih događanja.

Tijekom 2021. godine rad knjižnice organiziran je sukladno preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Nacionalnog i lokalnog stožera za civilnu zaštitu, Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu te Gradske i sveučilišne knjižnice u Osijeku, kao matične ustanove. Od 16. studenog 2021. godine u prostor Knjižnice kao javne ustanove čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, prema Odluci Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, dopušten je ulazak korisnika isključivo uz predočenje EU Covid potvrde ili drugog odgovarajućeg dokaza, kako je izrečeno i u službenoj Odluci Stožera.

4 NABAVA I FOND KNJIŽNICE

Izvešće je rađeno tijekom studenog 2021. godine te treba uzeti u obzir da ovo nisu konačni podaci za 2021. godinu. Do kraja godine će ostatak sredstava predviđen za nabavu građe biti potrošen te će se i ukupni knjižnični fond povećati.

Ukupni knjižnični fond: 28 581 jedinica građe.

Knjižnica nabavlja knjižnu građu kupnjom odobrenim sredstvima Ministarstva kultura i medija Republike Hrvatske te Osječko-baranjske županije, sredstvima iz proračuna Knjižnice, otkupom Ministarstva kulture i medija te putem donacija i darova.

Novonabavljena knjižnična građa u 2021. godini:

- **kupnja:** 502 jedinice građe ukupne vrijednosti 57.747,91kn,
- **otkup Ministarstva kulture i medija:** 446 jedinica građe ukupne vrijednosti 56.338,70kn,
- **dar:** 146 jedinice građe ukupne vrijednosti 11.904,70kn. Dio darova, odnosno donacija nije uvršten u fond knjižnice, nego ostavljen za popunjavanje kućica za knjige.

Pri nabavi knjižne građe, posebna pozornost posvećena je željama i potrebama korisnika. Ostvarena je suradnja s mnogim nakladnicima i trgovačkim putnicima, te se kontinuirano prate novi i najpopularniji naslovi kako bi Knjižnica iste mogla nabaviti. Povećana je potražnja za lektirnim naslovima te se prema tome i dio naše nabave usmjerio na nabavu lektirnih naslova koji nedostaju u Knjižnici.

Novonabavljena građa stručno se obrađuje i stavlja u posudbu tempom kojim pristiže u knjižnicu. Stručna obrada građe uključuje katalogizaciju, klasifikaciju i inventarizaciju knjižne građe. Stručna obrada građe omogućuje pretraživanje fonda, snalaženje u fondu (u e-katalogu i na policama) i pronalaženje građe. Osim katalogizacije, klasifikacije i inventarizacije, obavlja se i tehnička obrada – označavanje knjiga žigom, upis inventarnog broja i signature, lijepljenje naljepnice s bar-kodom.

5 KORISNICI KNJIŽNICE

Ukupan broj posudbi u 2021. godini: 7 101.

Ukupan broj članova Knjižnice prema sustavu Metelwin: 618.

U 2021. godini novoupisanih korisnika: 91.

Broj posudbi se povećao u odnosu na prethodnu 2020. godinu kada je zabilježeno 6333 posudbi. Za razliku od 2020. godine kada smo u cijeloj godini imali 49 novoupisanih korisnika, ove godine zabilježen je veliki porast novih korisnika.

Veliki broj novoupisanih korisnika ima obiteljsku članarinu, što znači da na jednu iskaznicu mogu posuđivati svi članovi obitelji.

Korisnici su najviše posuđivali kriminalističke te ljubavne i povijesne romane. Povećana je potražnja za naslovima iz područja popularne psihologije te pedagogije. Također, povećana je potražnja i za lektirnim naslovima. Broj korisnika povećava se svake godine pogotovo u Mjesecu hrvatske knjige, s obzirom da tada imamo nekoliko akcija, a i zbog vrijedne suradnje koju već godinama organiziramo s Općinama Magadenovac, Marijanci i Viljevo, a koje financiraju članarine mještanima s područja svojih općina.

U suradnji s Radiom Donji Miholjac, svaki tjedan na radiju objavljujemo preporuke za naše čitatelje. A kako bi korisnici imali što bolji uvid u nove naslove, kao i u naslove koje planiramo nabaviti, u izlogu Knjižnicu nalazi se „Bookflix” gdje redovito mijenjamo naslove koji pristižu u knjižnicu, najčitanije i najpopularnije naslove u knjižnici te preporuke po pojedinim žanrovima.

6 AKTIVNOSTI I USLUGE

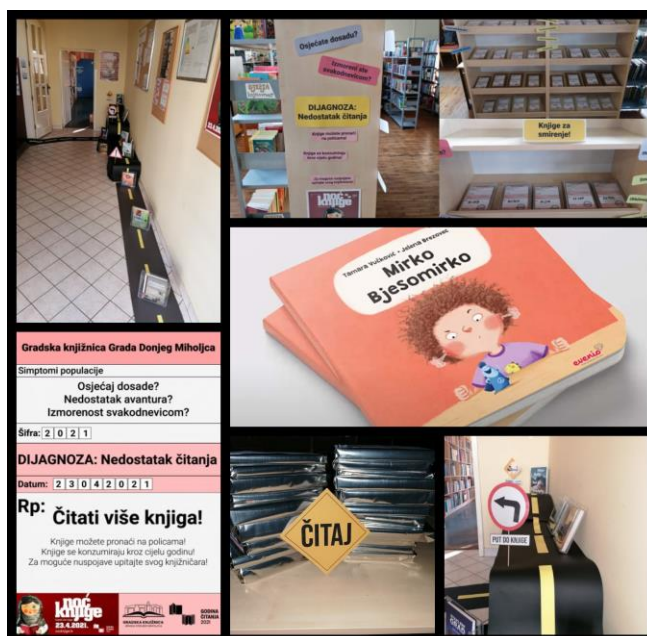
Sukladno epidemiološkoj situaciji i mjerama, mnoge aktivnosti koje su bile planirane početkom godine morale su biti ili otkazane ili odgođene.

Radionice za djecu, odnosno sad već poznata i uhodana „Mala čitaonica” odvijala se u prostoru Knjižnice kad god je epidemiološka situacija to dopuštala, odnosno sukladno mjerama i preporukama. Kad nismo bili u mogućnosti radionicu održati fizički u prostoru knjižnice, provodili smo online aktivnosti za djecu na stranici knjižnice.

Od lipnja do studenog 2021. organizirali smo šest gostovanja te nekoliko radionica za djecu. Od srpnja, odnosno od preseljenja knjižnice na privremenu lokaciju, radionice za djecu održavali smo jedino u Mjesecu hrvatske knjige. Razlog tome je nedostatak adekvatnog prostora za održavanje radionica te nemogućnost poštivanja mjera u prostoru u kojem se trenutno nalazimo. Uzimajući

navedeno u obzir te zbog zaštite kako djece tako i djelatnika, radionice za djecu održavale su se samo u iznimnim slučajevima.

Tema ovogodišnje **NOĆI KNJIGE** bila je ljekovita moć knjiga te smo za naše korisnike pripremili niz prigodnih recepata za ublažavanje simptoma nedostatka čitanja. Knjige su bile umotane te korisnici nisu znali što podižu, svaka knjiga im je bila iznenađenje. Također, na zanimljiv način smo izdvojili isključivo putopise jer je najbolji lijek za dušu i tijelo upravo putovanje, ali ne moramo nužno fizički otputovati kako bismo putovali. Ovime smo htjeli natuknuti korisnicima da nas uskoro očekuje gostovanje jednog poznatog putopisca. Za korisnike smo pripremili i prigodan online kviz, a pobjednika smo nagradili prigodnom nagradom – knjigom. Za najmlađe korisnike pripremili smo online aktivnost: čitali smo slikovnicu Mirko Bjesomirko nakon koje su odgovarali na pitanja o slikovnici.



PERIVOJ KNJIGA trodnevna je manifestacija koju je knjižnica prvi puta organizirala baš u Godini čitanja pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija. U ta tri dana park ispred knjižnice pretvoren je u knjižnicu na otvorenom. Održavali smo radionice za djecu te je svaki dan bilo ili književno večer ili predavanje. Iznimna nam je čast što smo imali priliku ugostiti najpoznatijeg hrvatskog putopisca i alpinista Stipu Božića, a koji je, iako je proputovao pola svijeta, prvi puta bio u Donjem Miholjcu. Zbog iznimne posjećenosti te pohvala i pozitivnih komentara, odlučili smo Perivoj knjiga pretvoriti u manifestaciju koju će knjižnica organizirati svake godine.



MJESEC HRVATSKE KNJIGE obilježili smo nizom akcija: besplatna članarina za učenike 1. razreda, nastavak pozitivne suradnje s općinama Magadenovac, Marijanci i Viljevo, a koje financiraju članarine svojim mještanima tijekom MHK, povrat knjiga bez zakasnine, smanjena cijena članarine. Imali smo i online kviz „Poznajemo li hrvatsku književnost?“ te organizirali Turnir knjiga gdje su korisnici, među ponuđenim najčitanijim naslovima hrvatskih autora, birali pobjednika turnira. Održana je radionica za djecu „Upoznaj naše junake“, posjetili smo dječji vrtić Pinokio te organizirali dvije književne večeri i jednu monodramu. Imali smo čast sudjelovati u projektu **PANONSKE DVORSKE PRIČE** – EU Interreg projekt PArt Croatia /Promotion of Contemporary Art Across the Border/ – projekt koji je obuhvatio pet dvoraca na potezu od Iloka do Varaždina. U sklopu projekta imali smo čast ugostiti glumca Dragana Despota koji je, u dvorcu Mailath, izveo monodramu prema romanu Miroslava Krležę „Na rubu pameti“.



Projekt **DOSTAVA KNJIGA** koji provodimo u suradnji s volonterima Gradskog društva Crvenog križa Donji Miholjac uspješno se provodi već treću godinu zaredom te će se nastaviti provoditi i dalje. Projekt je od samog početka na volonterskoj bazi te je besplatan za članove knjižnice, a namijenjen je umirovljenicima te osobama koje ne mogu samostalno izvršiti posudbu u knjižnici. Temeljem Javnog poziva za predlaganje programa za Program javnih potreba u kulturi Osječko-baranjske županije odobren nam je projekt nabave bicikala za dostavu knjiga. Nabavljena su dva bicikla za potrebe dva volontera koji svaki drugi četvrtak dostavljaju knjige korisnicima projekta na kućnu adresu. Službeni bicikli će omogućiti dodatno prepoznavanje knjižnice, ali i projekta u javnosti i zajednici.

7 OSTALO

Knjižnica kontinuirano prati zakonske propise te usklađuje svoje poslovanje. Praćenje zakonskih propisa i postupanje u skladu s njima velik je administrativni posao koji samostalno obavlja ravnateljica Knjižnice.

Osim navedenih stručnih poslova i poslova vidljivih javnosti, obavljani su i ostali stručni poslovi: vođenje statistika i evidencija, praćenje zakasnina i dužnika, blagajnički poslovi, praćenje kataloga izdavača, formiranje popisa želja korisnika za nabavom pojedine građe, zaprimanje i obrada knjiga iz otkupa Ministarstva kulture te poklona privatnih donatora, uređenje panoa i izloga, redovito postavljanje obavijesti, izrada i postavljanje oznaka u prostoru knjižnice, pospremanje vraćenih knjiga i planiranje budućih aktivnosti i radova u knjižnici, čišćenje, održavanje i uređivanje prostora Knjižnice, organizacija rada sukladno preporukama i mjerama i sl. Rad knjižnice morao se mijenjati i prilagođavati sukladno Odlukama Stožera civilne zaštite RH te smo,

u okviru trenutnih prostornih mogućnosti i ljudskih kapaciteta, morali organizirati novi i drugačiji način rada s korisnicima.

Kako je knjižnica samostalna ustanova, rad u knjižnici podrazumijeva i vođenje administracije same ustanove, praćenje zakona i pravilnika te usklađivanje poslovanja i općih akata knjižnice sa zakonskim propisima, vođenje evidencija radnika i radnog vremena te ostalih zakonom propisanih evidencija i upisnika, nadzor nad svim radovima i nabavom, te nadzor i vođenje financijskog poslovanja knjižnice.

Uz sve već navedene poslove, djelatnici Knjižnice su u lipnju ove godine krenuli s pripremama za selidbu knjižnice na privremenu lokaciju. Fond knjižnice sadrži preko 28 000 knjiga koje je trebalo smjestiti u kutije uzimajući u obzir da veći dio fonda za vrijeme trajanja radova korisnicima neće biti dostupan za posudbu. Tijekom selidbe knjižnica za korisnike nije radila nekoliko dana, te smo nakon otvaranja, uz rad s korisnicima i ostale tekuće poslove, selili još ostatak stvari na dislociranu lokaciju. Manji dio fonda knjižnice te manji dio inventara nalazi se u privremenom prostoru knjižnice te je u uporabi. Ostatak inventara te fonda nalazi se na dislociranoj lokaciji.

Tijekom 2021. godine korisnici su se o Knjižnici mogli informirati putem službene web stranice Knjižnice, službenog profila na društvenoj mreži Facebook, putem oglasne ploče Knjižnice, na portalu Miholjstina.info te putem radija Donji Miholjac. Svaki tjedan na radiju Donji Miholjac predstavljaju se noviteti, odnosno preporuke za korisnike.

Tijekom 2021. godine knjižničari su se stručno usavršavali te sudjelovali na:

- edukacijama udruge IRIM (Institut za razvoj i inovativnost mladih) u sklopu projekta Digitalni građanin
- nekoliko dostupnih webinarara vezanih uz struku,
- 13. savjetovanju za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj,
- stručnom skupu „Nova zgrada, nova Knjižnica” u Gradskoj knjižnici Požega,
- 4. okruglom stolu: Zavičajni fondovi i zbirke u knjižnicama panonskog prostora: riznice zavičajne prošlosti, a na kojem su predstavili zavičajnu zbirku „Mariniana” Gradske knjižnice Grada Donjeg Miholjca



8 ZAKLJUČAK

2021. godina bila je jednako izazovna kao i 2020. godina, pogotovo od zadnje Odluke Stožera civilne zaštite, a prema kojoj je u prostor knjižnice moguće ući jedino uz predočenje Covid potvrde ili drugog odgovarajućeg dokaza. Uzimajući u obzir prostorne kapacitete te uz razumijevanje i suradnju naših korisnika, uspjeli smo pronaći alternativne načine da svi korisnici dođu do željenih knjiga.

Uzimajući u obzir ljudske i prostorne kapacitete, odobrena i dostupna financijska sredstva za uređenje ambijenta, organizaciju i autorske honorare te epidemiološke mjere koje je trebalo pratiti i poštivati, ponosni smo što smo uspjeli organizirati trodnevnu manifestaciju **Perivoj knjiga** i još smo ponosniji na broj posjetitelja na radionicama te predavanjima u ta tri dana. To nam je bio dokaz da ljudi prate i podržavaju rad knjižnice i ogromna motivacija za daljnji rad. Smatramo da je **Perivoj knjiga** manifestacija po kojoj će Gradska knjižnica Grada Donjeg Miholjca postati prepoznatljiva u zajednici i javnosti.

Planira se daljnje usavršavanje stručnog rada i vođenja ustanove te povećanje vidljivosti knjižnice u zajednici. I dalje se ulaže ogroman rad i trud u poboljšanje postojećih usluga te razvijanje novih usluga. Korisnici prepoznaju želju i volju za radom te trud uložen u unapređenje Knjižnice.

RAVNATELJICA
Marinela Šmider, mag. informatol.