



GRADSKA KNJIŽNICA
GRADA DONJEG MIHOLJCA

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2023. GODINU

Gradska knjižnica Grada Donjeg Miholjca
Trg Ante Starčevića 22
Donji Miholjac
Tel: 031 631 746

E- mail: ravnatelj@gkgdm.hr
Web: www.gkgdm.hr

SADRŽAJ

1. ULOGA NARODNE KNJIŽNICE	3
2. DJELATNICI.....	3
3. RAD S KORISNICIMA	4
4. NABAVA, OBRADA I ZAŠTITA GRAĐE.....	5
5. KNJIŽNIČNI PROSTOR.....	5
6. AKTIVNOSTI I PROGRAMI.....	6

1. ULOGA NARODNE KNJIŽNICE

Prema Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/2021), narodne knjižnice osiguravaju pristup znanju, informacijama te cjeloživotnom učenju svim članovima lokalne zajednice, pružaju knjižnične usluge i osiguravaju građu kako bi zadovoljile kulturne, obrazovne i informacijske potrebe te potrebe za osobnim razvojem. Knjižnice imaju važnu ulogu u poticanju i promicanju čitanja te razvoju i izgradnji demokratskog društva, omogućujući pristup širokom spektru znanja, ideja i mišljenja.

Gradska knjižnica Grada Donjeg Miholjca kao samostalna ustanova djeluje od 2006. godine i na usluzi je stanovnicima Donjeg Miholjca i gravitirajućih okolnih mjesta. Knjižnica nabavlja, stručno obrađuje, čuva i daje na korištenje knjižničnu građu te omogućuje korisnicima pristup informacijama. Sustavnom izgradnjom fonda nastoji se zadovoljiti potrebe korisnika različitih dobnih skupina i interesa.

Knjižnica vodi i zavičajnu zbirku i u tu svrhu istražuje, skuplja, obrađuje i pohranjuje raznovrsnu građu o povijesnom, ekonomskom i kulturnom razvoju zavičaja, kao i knjige autora iz ovog kraja. Zavičajna zbirka knjižnice nosi naziv Mariniana.

Stručnu i savjetodavnu službu obavlja Razvojna matična služba Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek. Uz stručne sastanke, ta je služba i spona s Ministarstvom kulture i medija i ostalim relevantnim institucijama te vrši stručni nadzor rada naše knjižnice.

Knjižnica posluje u skladu s:

- Zakonom o knjižnicama (NN broj 17/19, NN 98/19)
- Zakonom o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19)
- Pravilnikom o upisniku knjižnica (NN 78/20)
- Pravilnikom o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (NN 107/21)
- Pravilnikom o reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 21/02)
- Pravilnikom o zaštiti knjižnične građe (NN 52/05)
- Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/21)

2. DJELATNICI

Prema Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/2021) broj knjižničarskih djelatnika treba biti takav da omogućava minimalnu otvorenost za korisnike, a osnovni kriterij za određivanje najmanjeg broja i primjerene strukture knjižničarskog osoblja je broj stanovnika na

području djelovanja knjižnice, i to 0,5 zaposlenika na 1000 stanovnika. U knjižnici su zaposlena dva djelatnika, a uzevši u obzir broj stanovnika na području Grada Donjeg Miholjca (uključujući prigradsku naselja) i sukladno Standardima, knjižnica bi trebala imati četiri djelatnika.

Knjižnica trenutno nije u mogućnosti organizirati posudbu i povrat knjiga prilikom organiziranja i održavanja različitih događanja i manifestacija, niti organizirati i provesti sve planirano i predviđeno zbog nedovoljnog broja djelatnika, a uzevši u obzir i ostale stručne i administrativne poslove.

Djelatnici Knjižnice nastaviti će se stručno usavršavati. U okviru stručnog usavršavanja knjižničara podrazumijeva se praćenje stručne literature, praćenje rada drugih knjižnica, prisustvovanje stručnim skupovima i godišnjim skupštinama knjižničara, konzultacije i suradnja sa Županijskom razvojnom matičnom službom te općenito suradnja i razmjena iskustava s kolegicama i kolegama.

3. RAD S KORISNICIMA

Radno vrijeme Knjižnice za korisnike je 33 sata tjedno.

Sedam sati tjedno predviđeno je za stručne knjižničarske poslove (koji se ne obavljaju u radu s korisnicima) kao što su: plan nabave, nabava građe, stručna obrada građe, uvođenje podataka o građi u računalo, signiranje, lijepljenje naljepnica, smještaj na police i raspored građe, pospremanje vraćenih knjiga, dostava pošte, poslovi vezani uz programsko, financijsko i administrativno vođenje knjižnice, nadzor nabave opreme, osmišljavanje i organizacija aktivnosti, provođenje propisa o zaštiti osobnih podataka, zaštiti arhivskog gradiva itd. Vrijeme predviđeno za obavljanje ovih poslova nije dovoljno, te se isti najčešće obavljaju i tijekom radnog vremena za korisnike.

Postojećim, ali i potencijalnim korisnicima Knjižnice u 2023. godini ponudit ćemo upise i obnove članarina po sniženim cijenama, u cilju promicanja čitanja i popularizacije knjige. Također, Noć knjige i Mjesec hrvatske knjige, između ostalih aktivnosti, obilježiti ćemo i besplatnim upisom za određene grupe korisnika. Svake godine, pa tako i 2023., korisnicima će na određene datume biti omogućen povrat knjiga bez naplate zakasnine.

Tijekom 2023. godine kontakti s korisnicima odvijati će se osobno, telefonski ili putem e-maila ili društvenih mreža. Potrebe korisnika koje se ne mogu riješiti u okviru fonda knjižnice rješavaju se međuknjižničnom posudbom ili upućivanjem u druge veće knjižnice.

Književni susreti, promocije i predavanja održavati će se u knjižnici budući da sad imamo prostor za organizaciju i održavanje navedenog. Također, radionice za djecu održavati će se u novom dječjem odjelu.

4. NABAVA, OBRADA I ZAŠTITA GRAĐE

Knjižnica će u 2023. godini nastaviti graditi svoj fond kroz sljedeće načine nabave: kupnjom, darovima i donacijama te otkupom Ministarstva kulture i medija. Nabava građe dinamičan je i kontinuirani proces koji se planira i izvršava ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava. Sredstva za nabavu osiguravaju se kroz proračunska sredstva Grada Donjeg Miholjca kao osnivača, sredstva Ministarstva kulture i medija, Osječko-baranjske županije te vlastita sredstva od članarina i zakasnina.

Najveći dio knjižnične građe Knjižnica nabavlja kupnjom, dio građe osigurava se putem otkupa Ministarstva kulture i medija, a mali dio knjižnica prima kroz darove fizičkih osoba.

Sva građa koja stiže u knjižnicu, prije nego što postane dostupna krajnjem korisniku, prolazi stručnu (katalogizacija, klasifikacija) i tehničku (inventarizacija, žiganje, ispis i lijepljenje barkod naljepnica) obradu. Tek nakon obrade, građa ide u posudbu.

Iako je izvanredna revizija knjižničnog fonda (Pravilnik o reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 21/02). planirana 2022. godine, odradit će se 2023. godine. Zbog radova u knjižnici, neplaniranih popravaka, selidbe tijekom listopada i studenog te velikog obima administrativnog posla pred kraj godine, reviziju nećemo uspjeti odraditi do kraja 2022.

Knjižnica je prijavila projekt „Dječji kutak po mjeri“ na natječaj za donacije RTL pomaže djeci. Rezultati natječaja se još čekaju, a putem natječaja planirana je nabava i izgradnja fonda didaktičkih igračaka te društvenih igara za djecu koje pomažu pri razvoju memorije i senzibiliziraju djecu za rad u grupi. Knjižnica do sada nije imala posebno izdvojen dječji odjel pa prema tome niti dovoljno prostora za sve što bi dječji odjel trebao imati. Sada kad imamo izdvojen dječji odjel, potrebno ga je opremiti i neknjižnom građom.

5. KNJIŽNIČNI PROSTOR

U 2023. godini planirano je daljnje uređenje knjižničnog prostora, odnosno zidova knjižnice prigodnim citatima o knjigama i čitanju. Na javni poziv Ministarstva kulture i medija prijavljen je nastavak opremanja knjižnice, točnije zamjene postojećih polica novima te nabava zastora za knjižnicu. Rezultate natječaja još nemamo.

Kako bi novi i uređen prostor Knjižnice održavali čistim i urednim te omogućili i održavali uvjete za zaštitu i očuvanje knjižnične građe, nužno je angažirati servis za čišćenje, koji bi održavao osnovnu higijenu prostora.

6. AKTIVNOSTI I PROGRAMI

U 2023. godini planirani su raznovrsni programi za sve skupine korisnika i širu javnost. Planirane aktivnosti provodit će se sukladno financijskim mogućnostima, prostornim te ljudskim kapacitetima. 2023. naša knjižnica, po prvi puta, domaćin je godišnje skupštine Društva knjižničara Slavonije, Baranje i Srijema, što je nam je velika čast i potvrda struke za dosadašnji rad i zalaganje.

Planirane aktivnosti, programi, događanja i ostalo:

- Programi za djecu – programi za poticanje čitanja, povratak najdraže aktivnosti za djecu „Male čitaonice“, STEAM radionice, druženje uz društvene igre, književni susreti za djecu. Radionice će se provoditi povremeno i prigodno u suradnji s ustanovama, udrugama i samostalno;
- Perivoj knjiga – U 2023. planirano je održavanje treće po redu manifestacije „Perivoj knjiga“ koja bi se održala u parku ispred Knjižnice, a koja je prijavljena na javni poziv Ministarstva kulture i medija. Perivoj knjiga manifestacija je koju je knjižnica, uz financijsku potporu Ministarstva kulture i medija, po prvi puta organizirala 2021. godine te nastavila s manifestacijom i 2022. također pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija. Zbog velike posjećenosti i brojnih pozitivnih komentara, odlučeno je da Perivoj knjiga postane manifestacija karakteristična za našu knjižnicu te manifestacija koju će knjižnica organizirati svake godine;
- STEAM revolucija - višednevni skup predavanja, radionica i igraonica s polja STEAM-a (Science, Technology, Engineering, Arts and Mathematics). Ideja programa je upoznati djecu osnovnoškolskog uzrasta, mlade i ostale građane Donjeg Miholjca i okolnih naselja s mogućnostima i svrhom „STEAM revolucije“ u svakodnevnom životu, učenju i radu te ih potaknuti na daljnje istraživanje i učenje. Program će se provoditi u suradnji s poduzetničkim inkubatorom Osvit te je prijavljen na javni poziv Ministarstva kulture i medija;
- Stručno-popularna predavanja – održavat će se povremeno u suradnji s udrugama, ustanovama te pozvanim predavačima na galeriji knjižnice;
- Izložbe i izložbe knjižnične građe – održavat će se povremeno i prigodno (Mjesec hrvatske knjige, obilježavanje određenih datuma i događaja);
- Obilježavanje važnih datuma - Knjižnica prati i važne obljetnice i datume (Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige, Dan tolerancije, Dječji tjedan i sl.) i u 2023. godini uključit će se prigodnim programima u njihovo obilježavanje. Najnaglašeniju edukativnu i animacijsku djelatnost knjižnica pruža svake godine u Mjesecu hrvatske knjige od 15. listopada do 15. studenoga;

- Dostava knjiga - projekt „Dostava knjiga“ i dalje se provodi te će se nastaviti i 2023. godine;
- Večeri društvenih igara – aktivnost koja je planirana i u 2022. godini, no zbog selidbe tek krajem godine nismo ju uspjeli provesti. Planiramo organizirati večeri društvenih igara u 2023. godini;
- Digitalizacija zavičajne građe – opsežan projekt koji je potrebno razraditi u suradnji s drugim ustanovama i udrugama u gradu. Ideja postoji već duže vrijeme, no prvo je bilo potrebno dovršiti prostor te preseliti knjižnicu kako bismo se mogli posvetiti ovako velikim projektima
- Otvaranje knjižničkog stacionara
- Skupština Društva knjižničara Slavonije, Baranje i Srijema – knjižnica će iduće godine, po prvi puta, biti domaćin godišnje skupštine Društva knjižničara Slavonije, Baranje i Srijema. Uz prigodan program i program Društva, knjižnicu će posjetiti knjižničari iz velikog broja knjižnica.

RAVNATELJICA
Marinela Šmider, mag. informatol.